

## klienta 6.5.1 Poradnik podręczny: Szukaj

### Wyszukiwanie badań za pomocą opcji Szukaj

1. W obszarze listy kliknij pasek **Szukaj**, aby go rozwinąć.
2. Aby wyświetlić pola dodatkowych kryteriów wyszukiwania kliknij element prawym przyciskiem myszy, aby uzyskać dostęp do okna dialogowego Konfiguracja.
3. Aby ograniczyć wyszukiwanie, wpisz lub wybierz opcje wyszukiwania.
4. Można opcjonalnie dodać wyniki do poprzednich wyników wyszukiwania przez zaznaczenie pola wyboru **Dodaj wyniki do ostatniego wyszukiwania**.
5. W razie potrzeby wybierz inną lokalizację wyszukiwania.
6. Kliknij polecenie **Wyszukaj**.

### Wyszukiwanie pacjentów za pomocą opcji Szukaj

1. W obszarze listy kliknij pasek **Szukaj**, aby go rozwinąć.
2. W polu Nazwisko, imię wprowadź imię i nazwisko pacjenta.  
Można też wprowadzić **identyfikator pacjenta** w polu Id. pacjenta lub Globalny id. pacjenta.
3. Z listy Bieżąca lokalizacja pacjenta wybierz opcję **dowolna**.
4. Opcjonalnie można wybrać datę do wyszukiwania.
5. Kliknij polecenie **Wyszukaj**.

### Wybieranie daty do wyszukiwania

1. Z listy daty wybierz opcję **W ostatnim/-ch** lub **Starsze niż**.

2. W oknie dialogowym Szukaj wpisz lub wybierz wartość.
3. Kliknij przycisk jednostek, aby wybrać **Godziny, Dni, Tygodni, Miesiące** lub **Lat**.
4. Kliknij przycisk **OK**.

### Wyszukiwanie badań wg określonych dat

1. W obszarze Szukaj lub Szukanie zaawansowane, z listy dat wybierz opcję **Dowolna data, Dzisiaj** lub **Wczoraj**.  
lub  
Wybierz opcję **Wyszukuj dokładnie**. W oknie dialogowym Szukaj kliknij strzałkę listy. W obszarze Kalendarze przejdź do wybranej daty lub kliknij ją. Kliknij przycisk **OK**.

### Wyszukiwanie w zakresie dat


1. Z listy dat wybierz opcję **Między**.
2. W oknie dialogowym Szukaj wybierz listę **Z**, a w obszarze Kalendarz kliknij wymaganą datę.
3. Wybierz listę **Do**, a w obszarze Kalendarz kliknij wymaganą datę.
4. Kliknij przycisk **OK**.

### Dodawanie wyników wyszukiwania do poprzedniego wyszukiwania

1. Aby ograniczyć wyszukiwanie, wpisz lub wybierz opcje wyszukiwania.
2. Kliknij polecenie **Wyszukaj**.
3. W razie potrzeby zmień opcje wyszukiwania.
4. W obszarze Szukaj zaznacz pole wyboru **Dodaj wyniki do ostatniego wyszukiwania**.

5. Ponownie kliknij przycisk **Wyszukaj**.

### konfigurowanie wyszukiwania

1. Kliknij prawym przyciskiem myszy nagłówek kolumny w wynikach wyszukiwania.
2. Kliknij nagłówek kolumny prawym przyciskiem myszy, aby wyświetlić paletę Dostosuj.
3. W razie potrzeby dodaj lub usuń kolumny.
4. W razie potrzeby zmień kolejność kolumn.
5. Aby wyłączyć automatyczne zmiany wymiarów kolumn, usuń zaznaczenie pola wyboru **Dopasuj automatycznie**.
6. Po zakończeniu zamknij okno dialogowe Dostosuj. 

### Wskazówki dotyczące wyszukiwania

- Aby zwiększyć prawdopodobieństwo uzyskania poprawnych wyników, można stosować znak wieloznaczny \* (gwiazdka). Na przykład: wpisanie w polu Id. pacjenta znaków 4\*3 powoduje wyświetlenie rekordów wszystkich pacjentów, których identyfikatory rozpoczynają się od cyfry 4 i zawierają cyfrę 3. Znak wieloznaczny można wpisywać na początku lub w środku łańcucha znaków. Funkcja wyszukiwania automatycznie umieści gwiazdkę na końcu kryteriów wyszukiwania.
- Administrator systemu odpowiada za skonfigurowanie maksymalnej wyświetlanej liczby badań. Jeżeli liczba odnalezionych badań (podana na pasku wyszukiwania) jest większa od tej liczby, ogranicz kryteria wyszukiwania i spróbuj ponownie.
- Nie jest dozwolone wyszukiwanie, jeśli nie zostały wybrane żadne parametry

ograniczające. W przypadku wybrania opcji **Dowolna** parametru Data badania należy określić inne kryterium wyszukiwania.

- Jeśli wymagane jest bardziej złożone opcje wyszukiwania, należy skontaktować się z administratorem systemu PACS, aby uzyskać dostęp do opcji wyszukiwania zaawansowanego.
- Konieczne jest ręczne przesłanie kwerendy do organizacji przez kliknięcie lewym przyciskiem myszy na liście badań odnośnika **Znajdź inne badania**.

## Opcje wyszukiwania

Kryteria	Opis
Numer dostępowy	Wpisz numer akcesji dla badania skojarzonego z pacjentem.
Część ciała	Wybierz część ciała, którą badano albo opcję <b>dowolna</b> .
Treść komentarza	Wpisz dowolny fragment komentarza badania. W oknie Konfiguracja ta opcja nosi nazwę Komentarze do badania.
Bieżąca lokalizacja pacjenta	Wprowadź lub wybierz bieżącą lokalizację pacjenta albo wybierz polecenie <b>Edytuj...</b> , aby otworzyć okno dialogowe Edycja ulubionych elementów wyszukiwania. Wybierz z listy bieżącą lokalizację pacjenta i kliknij przycisk <b>OK</b> .
Oddział	Wpisz lub wybierz oddział, gdzie wykonano badanie albo wybierz opcję ... (elipsa), aby otworzyć okno dialogowe Wybierz ulubione wyszukiwania. Wybierz z listy oddział i kliknij przycisk <b>OK</b> .
Treść opisu	Wpisz dowolny fragment opisu badania. W oknie Konfiguracja ta opcja nosi nazwę Opis badania.
Globalny id. pacjenta	Wprowadź cały globalny identyfikator pacjenta albo jego część. Z pacjentem może być powiązanych wiele identyfikatorów w różnych systemach informacyjnych w ramach organizacji. Globalny identyfikator pacjenta łączy te identyfikatory i jest identyfikatorem

Kryteria	Opis
	pacjenta, który się nie zmienia i nie jest używany dla innych pacjentów.
Placówka	Wybierz nazwę placówki, gdzie wykonano badanie albo wybierz opcję ... (elipsa), aby otworzyć okno dialogowe Ulubione. Wybierz z listy placówek i kliknij przycisk <b>OK</b> .
Tytuł obrazu kluczowego	W liście wprowadź lub wybierz tytuł dokumentu obrazów kluczowych, gdzie zorganizowane są obrazy kluczowe.
Słowa kluczowe	Wpisz lub wybierz z listy słowo kluczowe powiązane z badaniem.
Urządzenie	Wybierz typ urządzenia, jaki będzie wyszukiwany lub wybierz opcję <b>Dowolne</b> . W wieloklastrowych konfiguracjach systemu klienta, gdzie serwer klienta Data Center służy jako archiwum centralne, nie należy używać opcji Urządzenie jako opcji wyszukiwania.
Operator	Wpisz całość lub część nazwiska operatora, który wykonał badanie.
Identyfikatory innych pacjentów	Wpisz całość lub część alternatywnego identyfikatora pacjenta.
Wiek pacjenta	Wybierz wiek pacjenta w momencie przeprowadzenia badania. W oknie dialogowym Kryteria określ parametry i kliknij przycisk <b>OK</b> . Aby przełączać się pomiędzy godzinami, dniami, tygodniami i latami, kliknij przycisk <b>jednostki</b> . W oknie Konfiguracja ta opcja nosi nazwę Wiek pacjenta w czasie akwizycji.
Data urodzenia pacjenta	Wprowadź datę lub wybierz ją z kalendarza, aby przeszukać przedział lub wybierz opcję <b>Dowolna data</b> . Tekst podświetlony na czerwono oznacza nieprawidłowy format daty.
	W przypadku wybrania opcji Dowolna data należy wybrać inne kryterium wyszukiwania. Nie jest dozwolone wyszukiwanie, jeśli nie zostały wybrane żadne parametry ograniczające.
Elementy historii pacjenta	Wprowadź wszystkie informacje o historii pacjenta lub część z nich. W oknie Konfiguracja ta opcja nosi nazwę Dodatkowa historia pacjenta.

Kryteria	Opis
Id. pacjenta	Wpisz Id. pacjenta.
Nazwisko, imię pacjenta	Wpisz całość lub część nazwiska pacjenta. W oknie Konfiguracja ta opcja nosi nazwę Nazwisko pacjenta.
Płeć pacjenta	Dowolna, Mężczyzna, Kobieta, Inna
Lekarz wykonujący	Wpisz lub wybierz całość lub część nazwiska lekarza wykonującego lub wybierz opcję ... (elipsa), aby otworzyć okno dialogowe Wybierz ulubione wyszukiwania. Wybierz z listy lekarza wykonującego i kliknij przycisk <b>OK</b> .
Elementy kodu zabiegu	Wpisz całość lub część tekstu zabiegu zleconego. W oknie Konfiguracja ta opcja nosi nazwę Zabieg zlecony.
Radiolog	Wpisz lub wybierz całość lub część nazwiska radiologa, który przedyktował badanie, lub wybierz opcję ..., aby otworzyć okno dialogowe Wybierz ulubione wyszukiwania. Wybierz z listy radiologa i kliknij przycisk <b>OK</b> .
Lekarz kierujący	Wpisz lub wybierz całość lub część nazwiska lekarza kierującego lub wybierz opcję ..., aby otworzyć okno dialogowe Wybierz ulubione wyszukiwania. Wybierz z listy lekarza kierującego i kliknij przycisk <b>OK</b> .
Lekarz zlecający	Wpisz lub wybierz całość lub część nazwiska lekarza zlecającego lub wybierz opcję ... (elipsa), aby otworzyć okno dialogowe Wybierz ulubione wyszukiwania. Wybierz z listy lekarza zlecającego i kliknij przycisk <b>OK</b> .
Usługa zlecająca	Wpisz całość lub część nazwy oddziału, który zlecił badanie.
Specjalizacja	Wybierz z listy specjalizację, np. głowa, klatka piersiowa, korpus, badania neurologiczne itd. W wieloklastrowych konfiguracjach systemu klienta, gdzie serwer klienta Data Center służy jako archiwum centralne, nie należy używać opcji Specjalizacja jako opcji wyszukiwania.
Stan	Wybierz status badania: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dowolne</li> </ul>

Kryteria	Opis
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nowy</li> <li>• dyktowanie rozpoczęte, stażysta</li> <li>• dyktowane przez stażystę</li> <li>• dyktowanie rozpoczęte</li> <li>• podyktowane</li> <li>• zgłoszone</li> <li>• zatwierdzone</li> </ul> <p>W wieloklastrowych konfiguracjach systemu klienta, gdzie serwer klienta Data Center służy jako archiwum centralne, nie należy używać opcji Status jako opcji wyszukiwania.</p>
Data badania	<p>Wybierz datę do wyszukiwania lub wybierz opcję <b>Dowolna</b>. W przypadku wybrania opcji Dowolna należy określić inne kryterium wyszukiwania. Nie jest dozwolone wyszukiwanie, jeśli nie zostały wybrane żadne parametry ograniczające.</p> <p>Kryterium wyszukiwania <b>Dowolna</b> nie zostaje zapisane pomiędzy logowaniami dla tego samego użytkownika, gdyż mogłoby to spowodować zwrócenie zbyt dużej liczby wyników. W razie wybrania opcji Dowolna, po następnym zalogowaniu w polu Data badania zostanie wyświetlona domyślna wartość.</p>
Elementy numeru wizyty	<p>Wpisz cały numer wizyty w oddziale lub jego część pozwalającą zlokalizować badania na podstawie liczby wizyt pacjenta w oddziale (wraz z bieżącym badaniem).</p> <p>W oknie Konfiguracja ta opcja nosi nazwę Numer wizyty w oddziale.</p>