

IMPAX 6.5.1 Hurtigreferanse: Akuttmottak

Logge på IMPAX

1. Hvis påloggingsskjerm bildet ikke vises, dobbeltklikker du på snarveien for **IMPAX-klienten** på skrivebordet.

Du kan også velge **Start > Alle programmer > Agfa IMPAX > IMPAX-klient**.

2. Velg en annen klynge eller et annet domene.
3. Skriv inn **bruker-ID** og **passord** i påloggingsskjerm bildet til IMPAX.
Du må skille mellom små og store bokstaver i passordet. Hvis Caps Lock er aktivert på tastaturet, vises det en advarsel når du klikker i passordfeltet.
4. Klikk **Pålogging**.

Finne pasienter med Søk

1. Klikk **Søk**-linjen i listeområdet for å utvide linjen.
2. Skriv inn navnet på pasienten i feltet Pasientens etternavn, fornavn.
Eller skriv inn **pasient-ID**en i feltet Pasient-ID eller Global pasient-ID.
3. Velg **alle** fra Gjeldende pasientplassering-listen.
4. Du kan eventuelt også velge en verdi i Dato å søke etter.
5. Klikk på **Søk**.

Åpne undersøkelser fra en arbeidsliste



1. Hvis du bare vil åpne undersøkelsen i tekstområdet, høyreklikker du på undersøkelsen og velger **Åpne tekst**.
eller

Høyreklikk undersøkelsen, og velg **Åpne bilder** for å **åpne bildene i undersøkelsen**.



2. Klikk **Relevansfor å åpne relevante tidligere undersøkelser**.

Bla gjennom tidligere rapporter fra undersøkelseslisten

1. Vis tekstområdet for den aktuelle pasienten.
2. Hvis undersøkelseslisten er skjult i tekstområdet, klikker du på pilen på linjen for å utvide linjen. 
3. Hvis undersøkelseslisten er trukket sammen, klikker du på **Undersøkelsesliste**-linjen for å utvide den.
4. Bytt om nødvendig til **Radiologi**-kategorien.
5. Klikk én gang et sted på raden med den tidligere undersøkelsen for å vise rapporten som er relatert til den.
6. Hvis du vil lukke bildene i undersøkelsen, men la den tilknyttede teksten være tilgjengelig i tekstområdet, klikker du på **Bilder blir vist**. 

Legge til undersøkelseskommentarer med egendefinert tekst

1. Vis tekstområdet for den aktuelle undersøkelsen.
2. Rull til **rapport**panelet.
3. Hvis det ikke vises, kan du bytte til **Undersøkelseskommentarer**-kategorien.
4. Skriv inn en kommentar i tekstboksen.
5. Klikk **Gjør privat** for å gjøre undersøkelseskommentaren privat.
6. Klikk på **Lagre**.

Slik legger du til favoritt-us.kommentarer basert på modalitetstype

1. Vis tekstområdet for den aktuelle undersøkelsen.
2. Rull til **beskrivelse**panelet.
3. Hvis det ikke vises, kan du bytte til **Us.kommentarer**-kategorien.
4. Klikk på **Favorittundersøkelseskommentarer**.
5. Fra Favoritt-us.kommentarer-listen i Favoritt-us.kommentarer-dialogboksen velger du en modalitet (for å se de tilgjengelige kommentarene for den aktuelle modaliteten) eller **Alle** (for å se de tilgjengelige kommentarene for alle modaliteter).
6. Velg kommentaren som skal settes inn (bruk **Skift**- eller **Ctrl**-tasten til å velge flere favorittkommentarer).
7. Klikk på **OK**.

Vise en rapport

1. Vis tekstområdet for den aktuelle pasienten/studien.
2. Hvis rapportpanelet er trukket sammen i tekstområdet, klikker du på **rapport**linjen for å utvide den og vise rapporten.
3. Hvis du vil vise en annen rapport for denne pasienten, klikker du på en diktert undersøkelse i undersøkelseslisten.
4. Du kan også vise eventuelle nøkkelbilder som er tilordnet rapporten.
5. Hvis beskrivelsene kommer fra IMPAX RIS, må du velge den riktige beskrivelsesvisningen:

- Hvis du vil forstørre nøkkelbilder, fører du pekeren over venstre side av nøkkelbildet slik at den endres til en dobbeltpil. Dra deretter bildet til ønsket størrelse.
- Hvis du vil åpne nøkkelbildet i bildeområdet, dobbeltklikker du bildet eller høyreklikker det og velger **Vis**.

Hurtigtaster: Listeområdet







Handling	Trykk
Åpne kunnskapsbasen.	F1

Hurtigtaster: Bildeområde

Handling	Trykk
Navigere fremover til neste side, bilde eller tabulatormerke i undersøkelsen (avhengig av statusen til verktøyet Gå frem etter side/bilde/tab).	Page Down *
Navigere bakover til forrige side, bilde eller tabulatormerke i undersøkelsen (avhengig av statusen til verktøyet Gå frem etter side/bilde/tab).	Page Up *
Navigere fremover til neste pasient i sykluslisten eller åpne pasientundersøkelse.	Pil høyre
Navigere bakover til forrige pasient i sykluslisten eller åpne pasientundersøkelse.	Pil venstre
Navigere til det første bildet i serien.	Startside
Navigere fremover til neste undersøkelse for gjeldende pasient.	Pil opp
Navigere bakover til forrige undersøkelse for gjeldende pasient.	Pil ned
Navigere til det siste bildet i serien.	Slutt
Returnere til den første rammen ved navigering etter observasjonsstedsskive.	Startside

Handling	Trykk
Forstørre bildet med zoom-verktøyet.	Page Up *
Redusere bildet med zoom-verktøyet.	Page Down *
Returnerer til den opprinnelige forstørrelsen med zoom-verktøyet.	Startside
Øke forstørrelsen med forstørrelsesglasset	Page Up *
Redusere forstørrelsen med forstørrelsesglasset	Page Down *
Returnerer til den opprinnelige forstørrelsen med forstørrelsesglasset.	Startside
Åpne Tilpass-dialogboksen.	F12
Åpne IMPAX 6.5.1 Klient kunnskapsbase	F1

Vanlige verktøy for klinisk gjennomgang

Knapp	Navn	Bruke
	Filmviser	Spiller serier med bilder i en kontinuerlig sløyfe eller ramme for ramme
	Valg av sammensatt oppsett	Skriver ut ett eller flere undersøkelsesbilder på film eller papir i et egendefinert oppsett
	Forstørrelsesglass	Åpner et eget vindu som forstørrer den delen av bildet som er rett under det
	Målermarkering	Måler avstanden mellom to punkter
	Undersøkelser, feste/frigi	Fester en undersøkelse og holder den synlig mens du navigerer gjennom andre undersøkelser for pasienten
	Velg skjermformat	Definerer hvordan bilder, serier og undersøkelser skal

Knapp	Navn	Bruke
		ordnes i kolonner og rader på en bildeområdeskjerm
	Vise hele rapporten	Viser hele rapporten i rapportpanelet i tekstområdet
	Vindusnivå	Endrer bildets lysstyrke og kontrast ved å justere verdier for vindussenter og vindusbredde, og gir tilgang til forhåndsinnstilte vindusnivåverdier
	Zoom	Forstørrer eller reduserer bilder trinnvis
	Zoom til full skjerm	Forstørrer et enkelt bilde i fullskjermstørrelse