

IMPAX 6.5.1 Kratke upute: Traži

Pronalaženje studija pomoću naredbe Traži

1. U području popisa pritisnite traku **Traži** te je tako raširite.
2. Za prikaz polja dodatnih kriterija, pritisnite desnu tipku miša i pristupite dijalogu Konfiguracija.
3. Da biste suzili pretraživanje, upišite ili izaberite opcije pretraživanja.
4. Kao mogućnost, da biste dodali te rezultate prethodnim rezultatima pretraživanja, označite kvadratić **Dodaj rezultate zadnjem pretraživanju**.
5. Ako je potrebno, izaberite drugu lokaciju pretraživanja.
6. Pritisnite **Traži**.

Pronalaženje bolesnika pomoću naredbe Traži

1. U području popisa pritisnite traku **Traži** te je tako raširite.
2. U polja Prezime, Ime, upišite bolesnikovo ime.
Ili upišite **bolesnikov ID** u polje ID bolesnika ili Globalni ID bolesnika.
3. Iz popisa Trenutna lokacija bolesnika izaberite **bilo koja**.
4. Kao opciju možete izabrati pretraživanje po datumu.
5. Pritisnite **Traži**.

Biranje datuma za pretraživanje

1. Iz popisa datuma, izaberite **Unutar posljednjih** ili **Starije od**.
2. U dijalogu Traži, upišite ili izaberite broj.

3. Pritisnite gumb jedinica za prebacivanje na **Sati, Dani, Tjedni, Mjeseci** ili **Godine**.
4. Pritisnite **U redu**.

Traženje studija specifičnih datuma

1. U Traži ili Napredno pretraživanje, iz popisa datuma izaberite **bilo koji datum, danas** ili **jučer**.
ili
Izaberite **Točno traženje**. U dijalogu Traži, kliknite strelicu popisa. U Kalendaru idite do traženog datuma i kliknite ga. Pritisnite **U redu**.

Traženje unutar raspona datuma


1. Iz popisa datuma, izaberite **Između**.
2. U dijalogu Traži, izaberite popis **Od** i u Kalendaru kliknite na traženi datum.
3. Izaberite popis **Do** i u Kalendaru kliknite na traženi datum.
4. Pritisnite **U redu**.

Dodavanje rezultata pretraživanja prethodnom pretraživanju

1. Da biste suzili pretraživanje, upišite ili izaberite opcije pretraživanja.
2. Pritisnite **Traži**.
3. Prema potrebi promijenite opcije pretraživanja.
4. U području pretraživanja aktivirajte kvadratić **Dodaj rezultate zadnjem pretraživanju**.
5. Ponovno pritisnite **Traži**.

Konfiguriranje pretraživanja

1. U rezultatima pretraživanja pritisnite desnom tipkom miša na zaglavlje stupca.

2. Kliknite desnom tipkom miša na zaglavlje stupca te prikažite paletu Prilagodi.
3. Ako je potrebno, dodajte ili uklonite stupce.
4. Ako je potrebno, prerasporedite stupce.
5. Za deaktiviranje automatske promjene veličine stupaca, ispraznite kvadratić **Automatska promjena veličine**.
6. Kada ste završili, zatvorite dijalog Prilagodi.


Savjeti za pretraživanje

- Da biste povećali mogućnost pronalaženja točnih podataka, u sadržaj pretraživanja upišite višeznačnik * (zvezdicu). Primjerice, upisom 4*3 u polje ID bolesnika, prikazat će se svi bolesnici kojima identifikacijski broj (ID) počinje s 4 ali sadrži i broj 3. Višeznačnik može biti na početku ili u sredini upisanog niza. Opcija Traži automatski stavlja zvezdicu na kraj kriterija pretraživanja.
- Vaš administrator sustava određuje maksimalni broj prikazanih studija. Ako je broj nađenih studija (prikazan u traci pretraživanja) veći od tog broja, suzite granične uvjete pretraživanja i ponovite traženje.
- Neograničena pretraživanja nisu dopuštena. Ako za datum studije izaberete opciju **bilo koji**, morate izabrati još jedan specifičan kriterij pretraživanja.
- Ako postoji potreba za složenijim pretraživanjima, kontaktirajte svog PACS administratora da vam omogući pristup do Naprednog pretraživanja.

- Poslovni sustav možete pretraživati ručno, klikom lijeve tipke na poveznicu **Pronađi druge studije** u popisu studija.

Opcije pretraživanja

Kriteriji	Opis
Pristupni broj	Upišite pristupni broj studije koja se odnosi na ovog bolesnika.
Dio tijela	Izaberite dio tijela na koji se odnosi studija ili izaberite bilo koji .
Komentari sadrže	Upišite dio komentara studije. U dijalogu Konfiguracija, ova je opcija označena kao Komentari studije.
Trenutna lokacija bolesnika	Upišite ili izaberite trenutnu lokaciju bolesnika ili izaberite Uredi... kako biste otvorili dijalog Uredi favoritne stavke pretraživanja. Iz popisa izaberite trenutnu lokaciju bolesnika i pritisnite U redu .
Odjel	Upišite ili izaberite odjel na kojem se obavila studija, ili izaberite ... (elipsa) kako biste otvorili dijalog Odabir favorita pretraživanja. Iz popisa izaberite odjel i pritisnite U redu .
Opis sadrži	Upišite bilo koji dio opisa studije. U dijalogu Konfiguracija, ova je opcija označena kao Opis studije.
Globalni ID bolesnika	Upišite cijeli ili dio globalnog ID bolesnika. U različitim informacijskim sustavima ustanove, bolesnik može imati više identifikacijskih brojeva. Globalni ID bolesnika povezuje te različite identifikacijske brojeve i predstavlja identifikator koji se za određenog bolesnika ne mijenja i nikada se ne koristi za druge bolesnike.
Institucija	Izaberite naziv institucije u kojoj se obavila studija, ili izaberite ... (elipsa) kako biste otvorili dijalog Favoriti. Izaberite instituciju iz popisa i pritisnite U redu .
Naslov ključne snimke	Upišite na temelju popisa ili izaberite Naslov dokumenta ključne snimke pod kojim su organizirane ključne snimke.
Ključne riječi	Upišite na temelju popisa ili izaberite ključnu riječ koja se odnosi na studiju.
Modalitet	Izaberite tip modaliteta za pretraživanje ili izaberite bilo koji .

Kriteriji	Opis
	U višestrukim IMPAX skupnim konfiguracijama, gdje IMPAX Centar podataka služi kao središnja arhiva, ne koristite Modalitet kao opciju pretraživanja.
Operater	Upišite cijelo ili dio imena operatera koji je obavio studiju.
Druge ID bolesnika	Upišite cijeli ili dio alternativnog ID bolesnika.
Dob bolesnika	Izaberite dob bolesnika u vrijeme kada je obavljena akvizicija studije. U dijalogu Kriteriji odredite parametre i pritisnite U redu . Za prebacivanje između opcija Sati, Dani, Tjedni, Mjeseci i Godine, pritisnite gumb jedinice . U dijalogu Konfiguracija, ova je opcija označena kao Dob bolesnika pri akviziciji.
Datum rođenja bolesnika	Upišite datum, ili ga izaberite iz kalendara u kojem pretražujete, ili izaberite opciju Bilo koji datum . Tekst označen crveno pokazuje nevažeći format datuma. Vodite računa da ćete, ako izaberete opciju Bilo koji datum, morati izabrati još jedan kriterij pretraživanja. Neograničena pretraživanja nisu dopuštena.
Povijest bolesnika sadrži	Upišite sve ili dio podataka iz povijesti bolesti bolesnika. U dijalogu Konfiguracija, ova je opcija označena kao Dodatna povijest bolesti.
ID bolesnika	Upišite ID bolesnika.
Prezime, vlastito ime bolesnika	Upišite cijelo ili dio imena bolesnika. U dijalogu Konfiguracija, ova je opcija označena kao Ime bolesnika.
Spol bolesnika	Bilo koji, muški, ženski, drugo
Liječnik koji izvodi pretragu	Upišite ili izaberite cijelo ili dio imena liječnika koji izvodi pretragu, ili izaberite ... (elipsa) kako biste otvorili dijalog Odabir favorita pretraživanja. Iz popisa izaberite liječnika koji izvodi pretragu i pritisnite U redu .
Šifra postupka sadrži	Upišite cijeli ili dio teksta traženog postupka. U dijalogu Konfiguracija, ova je opcija označena kao Traženi postupak.

Kriteriji	Opis
Radiolog	Upišite ili izaberite cijelo ili dio imena radiologa koji je diktirao studiju, ili izaberite ... kako biste otvorili dijalog Odabir favorita pretraživanja. Iz popisa izaberite radiologa i pritisnite U redu .
Liječnik koji upućuje na pretragu	Upišite ili izaberite cijelo ili dio imena liječnika koji upućuje na pretragu, ili izaberite ... kako biste otvorili dijalog Odabir favorita pretraživanja. Iz popisa izaberite liječnika koji upućuje na pretragu i pritisnite U redu .
Liječnik koji zahtijeva pretragu	Upišite ili izaberite cijelo ili dio imena liječnika koji zahtijeva pretragu, ili izaberite ... (elipsa) kako biste otvorili dijalog Odabir favorita pretraživanja. Iz popisa izaberite liječnika koji zahtijeva pretragu i pritisnite U redu .
Uslugu zahtijeva	Upišite cijeli ili dio naziva odjela koji traži studiju.
Specijalnost	Iz popisa izaberite uže područje, kao npr. glava, prsni koš, tijelo, živčani sustav itd. U višestrukim IMPAX skupnim konfiguracijama, gdje IMPAX Centar podataka služi kao središnja arhiva, ne koristite Specijalnost kao opciju pretraživanja.
Status	Izaberite status studije: <ul style="list-style-type: none"> • bilo koji • novi • diktat stažista započeo • diktirao stažist • diktat započeo • diktiran • izvještaj izrađen • odobren <p>U višestrukim IMPAX skupnim konfiguracijama, gdje IMPAX Centar podataka služi kao središnja arhiva, ne koristite Status kao opciju pretraživanja.</p>
Datum studije	Izaberite datume unutar kojih će se obavljati pretraživanje ili izaberite bilo

Kriteriji	Opis
	<p>koji. Ako izaberete opciju "bilo koji", morate izabrati još jedan specifičan kriterij pretraživanja. Neograničena pretraživanja nisu dopuštena.</p> <p>Između prijava istog korisnika, kriterij pretraživanja bilo koji ne ostaje aktivan jer može dati preveliki broj rezultata. Ako izaberete opciju "bilo koji", pri sljedećoj prijavi pojavit će se zadana vrijednost za Datum studije.</p>
Broj posjeta sadrži	<p>Upišite potpuni ili djelomični broj posjeta odjelu, što će locirati studije na temelju broja posjeta bolesnika odjelu, uključujući i vrijeme trenutne studije.</p> <p>U dijalogu Konfiguracija, ova je opcija označena kao Broj posjeta odjelu.</p>