

IMPAX 6.5.1 Kurzanleitung: Suchen

Auffinden von Studien mithilfe der Suchfunktion

1. Klicken Sie im Listenbereich auf die Leiste **Suchen**, um diese zu erweitern.
2. Wenn Sie weitere Suchkriterienfelder anzeigen möchten, klicken Sie mit der rechten Maustaste, um das Dialogfeld 'Konfigurieren' aufzurufen.
3. Um die Suche einzugrenzen, geben Sie die Suchoptionen ein oder wählen die Suchkriterien aus.
4. Um diese Ergebnisse wahlweise zu den vorherigen Suchergebnissen hinzuzufügen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Ergebnisse zur letzten Suche hinzufügen**.
5. Falls erforderlich, wählen Sie einen anderen Ort für die Suche.
6. Klicken Sie auf **Suchen**.

Auffinden von Patienten mithilfe der Suchfunktion

1. Klicken Sie im Listenbereich auf die Leiste **Suchen**, um diese zu erweitern.
2. Geben Sie im Feld 'Nachname, Vorname' den Namen des Patienten ein,
oder geben Sie im Feld 'Patientenkennung' oder 'Globale Patientenkennung' die **Kennung des Patienten** ein.
3. Wählen Sie den aktuellen Patientenort aus der Liste aus und klicken Sie auf **Beliebig**.
4. Wählen Sie optional ein Datum, nach dem gesucht werden soll.
5. Klicken Sie auf **Suchen**.

Wählen eines Datums für die Suche

1. Wählen Sie aus der Liste der Datumsbedingungen den Eintrag **Innerhalb der letzten** oder **Älter als**.
2. Geben Sie im Dialog 'Suchen' eine Zahl ein oder wählen Sie eine aus.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche für die Einheiten, um zwischen **Stunden, Tagen, Wochen, Monaten** oder **Jahren** umzuschalten.
4. Klicken Sie auf **OK**.

Suchen nach Studien anhand bestimmter Datumsangaben

1. Wählen Sie unter Suchen oder Erweiterte Suche aus der Liste der Datumsbedingungen den Eintrag **Beliebiges Datum, Heute** oder **Gestern**.
Oder
wählen Sie **Exakte Übereinstimmung**.
Klicken Sie im Dialog 'Suchen' auf den Listenpfeil. Navigieren Sie im Kalender zum gewünschten Datum und klicken Sie darauf. Klicken Sie auf **OK**.


Suchen innerhalb eines Datumsbereichs

1. Wählen Sie aus der Liste der Datumsbedingungen den Eintrag **Zwischen**.
2. Wählen Sie im Dialog 'Suchen' die Liste **Von** aus und klicken Sie im Kalender auf das gewünschte Datum.
3. Wählen Sie die Liste **Bis** aus und klicken Sie im Kalender auf das gewünschte Datum.
4. Klicken Sie auf **OK**.

Hinzufügen von Suchergebnissen zur vorherigen Suche

1. Um die Suche einzugrenzen, geben Sie die Suchoptionen ein oder wählen die Suchkriterien aus.
2. Klicken Sie auf **Suchen**.
3. Ändern Sie ggf. die Suchoptionen.
4. Wählen Sie im Bereich 'Suchen' das Kontrollkästchen **Ergebnisse zur letzten Suche hinzufügen**.
5. Klicken Sie erneut auf **Suchen**.

Konfigurieren von Suchen

1. Klicken Sie in den Suchergebnissen mit der rechten Maustaste auf den Spaltentitel.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf einen Spaltentitel, um die Palette 'Anpassen' anzuzeigen.
3. Fügen Sie nach Bedarf Spalten hinzu oder entfernen Sie sie.
4. Ordnen Sie die Spalten nach Bedarf neu an.
5. Um die automatische Größenanpassung der Spalten zu deaktivieren, entfernen Sie das Häkchen im Kontrollkästchen **Automatische Größe**.
6. Schließen Sie den Dialog 'Anpassen', wenn Sie fertig sind. 

Suchtipps

- Verwenden Sie das Platzhalterzeichen * (Sternchensymbol) innerhalb von Sucheingaben, um die Wahrscheinlichkeit zu erhöhen, zutreffende Ergebnisse zu erhalten. Wenn Sie z. B. in das Feld 'Patientenkennung' 4*3 eingeben, werden in den Suchergebnissen alle Patienten angezeigt, deren Kennung mit 4 beginnt und eine 3 enthält. Das Platzhalterzeichen kann

am Anfang und in der Mitte einer Eingabe stehen. Die Suche setzt automatisch am Ende der Suchkriterien ein Sternchen.

- Ihr Systemadministrator legt die maximale Anzahl der angezeigten Studien fest. Wenn die Anzahl der gefundenen Studien über dieser Anzahl liegt (in der Suchleiste angezeigt), grenzen Sie die Suche ein und suchen erneut.
- Uneingeschränkte Suchvorgänge sind nicht zulässig. Wenn Sie für das Studiendatum **Beliebig** auswählen, müssen Sie außerdem ein anderes spezifisches Kriterium auswählen, nach dem gesucht werden soll.
- Wenn Sie komplexere Suchvorgänge durchführen müssen, wenden Sie sich an Ihren PACS-Administrator, damit er Ihnen Zugriff auf die erweiterte Suche einräumt.
- Weitere Studien im Unternehmen können manuell abgefragt werden, indem Sie in der Studienliste mit der linken Maustaste auf **Weitere Studien finden** klicken.

Suchoptionen

| Kriterium | Beschreibung |
|------------------------|--|
| Zugangsnummer | Geben Sie die Zugangsnummer für eine Studie ein, die diesem Patienten zugeordnet ist. |
| Körperteil | Wählen Sie den Teil des Körpers, von dem die Studie aufgenommen wurde, oder wählen Sie Beliebig . |
| Kommentar enthält | Geben Sie irgendeinen Teil der Studienkommentare ein. Im Dialogfeld 'Konfigurieren' ist diese Option als 'Studienkommentare' aufgeführt. |
| Aktueller Patientenort | Geben Sie den aktuellen Ort des Patienten ein oder wählen Sie ihn aus, oder wählen Sie Bearbeiten... aus, um den Dialog 'Bevorzugte Suchobjekte bearbeiten' zu öffnen. Wählen Sie den aktuellen |

| Kriterium | Beschreibung |
|--------------------------|--|
| | Patientenort aus der Liste und klicken Sie auf OK . |
| Abteilung | Geben Sie die Abteilung ein, in der die Studie durchgeführt wurde, oder wählen sie diese aus, oder wählen Sie ... (Auslassungspunkte) aus, um den Dialog 'Bevorzugte Suchkriterien auswählen' zu öffnen. Wählen Sie die Abteilung aus der Liste und klicken Sie auf OK . |
| Beschreibung enthält | Geben Sie einen Teil der Studienbeschreibung ein. Im Dialogfeld 'Konfigurieren' ist diese Option als 'Studienbeschreibung' aufgeführt. |
| Globale Patientenkennung | Geben Sie die globale Patientenkennung ganz oder teilweise ein. Ein Patient kann mehrere Patientenkennungen in unterschiedlichen Informationssystemen des Unternehmens aufweisen. Über die globale Patientenkennung werden diese verschiedenen Kennungen verknüpft, indem eine Kennung bereitgestellt wird, die sich für den Patienten nicht ändert und nie für andere Patienten verwendet wird. |
| Institut | Wählen Sie den Namen des Instituts aus, an dem die Studie durchgeführt wurde, oder wählen Sie ... (Auslassungspunkte), um das Dialogfeld 'Favoriten' zu öffnen. Wählen Sie das Institut aus der Liste aus und klicken Sie auf OK . |
| Befundbildtitel | Wählen Sie einen Dokumententitel zum Befundbild, unter dem die Befundbilder organisiert sind, aus der Liste aus oder geben Sie einen ein. |
| Schlüsselwörter | Wählen Sie das Schlüsselwort, das der Studie zugeordnet wurde, aus der Liste aus oder geben Sie es ein. |
| Modalität | Wählen Sie einen Modalitätstyp, nach dem gesucht werden soll, oder wählen Sie die Option Beliebig . Bei Konfigurationen mit mehreren IMPAX-Clustern, bei denen das IMPAX Rechenzentrum als |

| Kriterium | Beschreibung |
|-------------------------------------|---|
| | Zentralarchiv dient, ist die Modalität nicht als Suchoption zu verwenden. |
| Bedienungsperson | Geben Sie den Namen des technischen Assistenten, der die Studie durchführte, ganz oder teilweise ein. |
| Andere Patientenkennungen | Geben Sie eine alternative Patientenkennung ganz oder teilweise ein. |
| Alter des Patienten | Wählen Sie das Alter des Patienten bei Aufnahme der Studie. Geben Sie im Dialogfeld 'Kriterien' die Parameter an und klicken Sie auf OK . Um zwischen Stunden, Tagen, Wochen, Monaten und Jahren umzuschalten, klicken Sie auf die Schaltfläche für die Einheiten . Im Dialogfeld 'Konfigurieren' ist diese Option als 'Alter des Patienten bei Bilderfassung' aufgeführt. |
| Geburtsdatum des Patienten | Geben Sie für die Suche ein Datum ein oder wählen Sie eines aus dem Kalender aus, oder wählen Sie Beliebiges Datum . Rot markierter Text weist auf ein ungültiges Datumsformat hin. Beachten Sie, dass Sie beim Wählen von 'Beliebiges Datum' außerdem ein anderes Kriterium wählen müssen, nach dem gesucht werden soll. Uneingeschränkte Suchvorgänge sind nicht zulässig. |
| Vorgeschichte des Patienten enthält | Geben Sie Informationen zur Vorgeschichte des Patienten ganz oder teilweise ein. Im Dialogfeld 'Konfigurieren' ist diese Option als 'Weitere Patienteninformationen' aufgeführt. |
| Patientenkennung | Geben Sie die Patientenkennung ein. |
| Nachname, Vorname des Patienten | Geben Sie den Namen des Patienten ganz oder teilweise ein. Im Dialogfeld 'Konfigurieren' ist diese Option als 'Patientenname' aufgeführt. |
| Geschlecht des Patienten | Beliebig, Männlich, Weiblich, Andere |

| Kriterium | Beschreibung |
|------------------------|--|
| Untersuchender Arzt | Geben Sie den Namen des untersuchenden Arztes ganz oder teilweise ein oder wählen Sie ihn aus, oder wählen Sie ... (Auslassungspunkte), um den Dialog 'Bevorzugte Suchkriterien auswählen' zu öffnen. Wählen Sie den untersuchenden Arzt aus der Liste aus und klicken Sie auf OK . |
| Verfahrenscode enthält | Geben Sie den Text für das angeforderte Verfahren ganz oder teilweise ein. Im Dialogfeld 'Konfigurieren' ist diese Option als 'Angeforderter Vorgang' aufgeführt. |
| Radiologe | Geben Sie den Namen des Radiologen, der die Studie diktierete, ganz oder teilweise ein oder wählen Sie ihn aus, oder wählen Sie ..., um den Dialog 'Bevorzugte Suchkriterien auswählen' zu öffnen. Wählen Sie den Radiologen aus der Liste aus und klicken Sie auf OK . |
| Überweisender Arzt | Geben Sie den Namen des überweisenden Arztes ganz oder teilweise ein oder wählen Sie ihn aus, oder wählen Sie ..., um den Dialog 'Bevorzugte Suchkriterien auswählen' zu öffnen. Wählen Sie den überweisenden Arzt aus der Liste aus und klicken Sie auf OK . |
| Anfragender Arzt | Geben Sie den Namen des anfragenden Arztes ganz oder teilweise ein oder wählen Sie ihn aus, oder wählen Sie ..., um den Dialog 'Bevorzugte Suchkriterien auswählen' zu öffnen. Wählen Sie den anfragenden Arzt aus der Liste aus und klicken Sie auf OK . |
| Anfordernde Abteilung | Geben Sie den Namen der Abteilung, welche die Studie anforderte, ganz oder teilweise ein. |
| Fachbereich | Wählen Sie einen Fachbereich aus der Liste, z. B. Kopf, Brust, Rumpf, Neuro etc. Bei Konfigurationen mit mehreren IMPAX-Clustern, bei denen das IMPAX Rechenzentrum als Zentralarchiv dient, ist der Fachbereich nicht als Suchoption zu verwenden. |

| Kriterium | Beschreibung |
|-----------------------|---|
| Status | Wählen Sie den Status der Studie: <ul style="list-style-type: none"> beliebig neu Studentendiktat gestartet Student diktierete Diktieren gestartet diktieret befundet genehmigt <p>Bei Konfigurationen mit mehreren IMPAX-Clustern, bei denen das IMPAX Rechenzentrum als Zentralarchiv dient, ist der Status nicht als Suchoption zu verwenden.</p> |
| Datum der Studie | Wählen Sie ein Datum, das in die Suche einbezogen werden soll, oder wählen Sie Beliebig . Wenn Sie 'Beliebig' wählen, müssen Sie außerdem ein anderes spezifisches Kriterium wählen, nach dem gesucht werden soll. Uneingeschränkte Suchvorgänge sind nicht zulässig. Das Suchkriterium Beliebig wird zwischen Anmeldungen desselben Benutzers nicht beibehalten, da die Wahrscheinlichkeit zu hoch ist, dass zu viele Suchergebnisse aufgeführt werden. Wenn Sie 'Beliebig' auswählen und sich das nächste Mal anmelden, werden die Standardwerte für das Studiendatum angezeigt. |
| Besuchsnummer enthält | Geben Sie die Abteilungsbesuchsnummer ganz oder teilweise ein, mit der Studien basierend auf der Anzahl der Besuche des Patienten in der Abteilung einschließlich des Aufenthalts für die aktuelle Studie gesucht werden sollen. Im Dialogfeld 'Konfigurieren' ist diese Option als |

| Kriterium | Beschreibung |
|-----------|---------------------------------------|
| | 'Abteilungsbesuchsnummer' aufgeführt. |